



Отделение общественных наук РАН

Национальная академия наук Беларуси

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Центральный экономико-математический институт РАН

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Воронежский государственный университет»

Высшая школа государственного администрирования

Московского государственного университета

имени М.В. Ломоносова

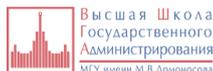
Государственное научное учреждение «Институт  
экономики Национальной академии наук Беларуси»

Государственное научное учреждение «Институт  
математики Национальной академии наук Беларуси»

Учреждение образования «Белорусский государственный  
экономический университет»

Федеральный исследовательский центр  
«Информатика и управление» Российской академии наук

Негосударственное образовательное учреждение высшего  
образования «Российская экономическая школа»



## **48-ое заседание**

**Международной научной конференции - Школы-семинара**

**«Системное моделирование**

**социально-экономических процессов»**

**имени академика С. С. Шаталина**

**Конференция состоится  
с 7 по 11 октября 2025 года  
в г. Минск, Республика Беларусь**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО № 2**

## **Актуальная информация об участии в конференции на 25 августа 2025 года**

### **Формат проведения**

Конференция (Школа-семинар) будет проводиться **в смешанном формате: офлайн (основной формат)** – г. Минск, Республика Беларусь  
**онлайн** – на базе платформы Zoom.

Всем участникам в Личном кабинете (в том числе соавторам и участникам без доклада) **необходимо заполнить или отредактировать** все поля профиля и заполнить заявку на текущую конференцию до **30 августа**.

В Личном кабинете каждый участник с докладом должен разместить **до 5 сентября 2025 года**:

- аннотацию (на русском и английском языках);
- статью (объемом от 5 до 8 **ПОЛНЫХ** страниц).

**Если доклад представляется в соавторстве, то все материалы прикрепляет только один автор.**

Правила оформления аннотации и статьи – см. в **Приложениях 1, 2** или на сайте в разделе «**Требования к оформлению материалов**».

**Решение** о включении выступлений в программу конференции будет принято **Программным комитетом**, исходя из рекомендаций **Экспертной группы**, сообщено участникам в их **Личном кабинете** на сайте и продублировано по электронной почте **до 20 сентября 2025 г.**

Окончательный **статус участия** (пленарный доклад, секционный доклад, секционное сообщение, доклад или выступление на круглом столе) будет сообщен участникам **до 25 сентября 2025 г.**

**Статьи будут включены в сборник трудов конференции только при условии очного или дистанционного выступления!**

**Наша конференция не является студенческой, поэтому все статьи студентов и магистрантов принимаются только в соавторстве с научными руководителями при согласовании с ними. Научные руководители обязательно должны зарегистрироваться на сайте и заполнить заявку на участие.**

**Программа Школы-семинара и сборник аннотаций докладов будут выставлены до начала школы-семинара на сайте в формате PDF.**

**Сборник трудов после завершения конференции будет выставлен на сайте и размещен в базе РИНЦ, будет присвоен DOI.**

### ***Организационный взнос***

***Организационный взнос для участников с докладами:  
для студентов и аспирантов – 1500 руб.,  
для всех остальных – 3000 руб.***

Тезисы будут включены в сборник трудов только после оплаты взноса.

***Для очных участников без доклада оргвзнос – 1000 руб.***

***Для дистанционных участников без доклада оргвзнос – 500 руб.***

***Оплата организационного взноса должна быть произведена до 1 октября 2025 года.***

**Участники могут перевести оргвзнос на карту Сбербанка №: 5469 1300 1401 6149 (Жданова Ольга Витальевна) и отправить сообщение с ФИО участников школы-семинара, за которых была совершена оплата, на номер телефона 8-906-583-61-34. Просьба! Переводы производить по номеру карты, а не по номеру телефона.**

### ***Командировки и проживание***

Участники, которым необходимы документы, закрывающие командировки должны уточнить в бухгалтериях своих организаций, какой именно набор документов им необходим, чтобы сообщить об этом при заселении и своевременно его получить.

**Командировки** оформлять на Главное управление международного научно-технического сотрудничества НАН Беларуси, Минск

***Проезд к месту проведения конференции и обратно, проживание и питание*** участники оплачивают самостоятельно.

Для участников предварительно забронированы одноместные и двухместные номера в ГК «Юбилейный» (г. Минск, пр-т Победителей, д. 19) <https://yhotel.by/?ysclid=mcaqnmpl0593816439>

Информацию по датам и вариантам проживания, а также дате приезда и отъезда необходимо указать при **заполнении заявки на размещение в личном кабинете до 20 сентября**. Просим как можно раньше позаботиться о билетах, т.к. на целый ряд поездов и самолетов места быстро заканчиваются.

Во избежание путаницы, бронирование проживания будет производиться **только рабочей группой по информации из ваших заявок на размещение**.

Если вы предполагаете одноместное размещение, то в графе предполагаемый сосед напишите «нет».

**Оплата при заселении на стойке регистрации картой МИР или наличными в белорусских рублях (BYN).**

***Подробная информация про варианты размещения на сайте в разделе «Варианты размещения»***

**Участие в культурной программе**  
**В рамках 48 -ого заседания запланированы:**

**Экскурсия по городу Минск**

7 октября с 15.00 до 19.00

Стоимость: от 1500 руб. до 3000 руб. с человека

**Торжественный вечер**

8 октября с 20.00

Стоимость: 4500 руб. с человека

**Экскурсия с обедом в Мирский и Несвижский замки**

Мирский замок – без посещения внутренних экспозиций, только внешний осмотр. Несвижский замок – посещение с экскурсией.

11 октября с 8.00 до 19.00

Стоимость: от 4000 руб. до 6500 руб. с человека

Подробное описание экскурсий выставлено на сайте в разделе «Культурная программа»

**Стоимости экскурсий зависит от количества человек.**

До 17 сентября необходимо заполнить заявку на участие в мероприятиях.

<https://forms.yandex.ru/cloud/68ac8162e010db0300ca1aed>

18 сентября уточненная стоимость экскурсий будет выставлена на сайте и разослана участникам.

До 22 сентября необходимо произвести оплату выбранных мероприятий. Отказаться от участия в банкете или экскурсиях можно, только если вы найдете себе замену.

После 22 сентября, при наличии свободных мест в автобусе, участники могут подать дополнительные заявки на экскурсии по цене, указанной 18 сентября.

**ВАЖНО!**

В связи с необходимостью проведения международных платежей и особенностями их обработки, **нам требуется заранее произвести все оплаты за банкет и экскурсии.** Поэтому мы просим Вас **осуществить оплату участия в мероприятиях заблаговременно, в соответствии с указанными датами.** Это позволит нам гарантированно подтвердить ваше участие.

Актуальное расписание работы конференции можно посмотреть на сайте в разделе «Расписание Школы-семинара 2025».

Вся информация регулярно размещается и обновляется на **сайте школы-семинара** ([www.smsep.ru](http://www.smsep.ru)) и в телеграмм-канале (<https://t.me/smsepsh>).

*Все контакты по электронной почте осуществляются по адресу*  
[smsep-shatalin@yandex.ru](mailto:smsep-shatalin@yandex.ru)

**В строке «тема» указать – Школа-семинар 2025**

*Дополнительную информацию и ответы на интересующие Вас вопросы можно получить по телефонам:*

*Щепина Ирина Наумовна (тел. моб. +7-903-651-13-13)*

*Жданова Ольга Витальевна (тел. моб. +7-906-583-61-34)*

*Информационные письма выставлены на сайте Школы-семинара*  
[www.smsep.ru](http://www.smsep.ru)

*С уважением, Оргкомитет*

**Требования к оформлению аннотаций**

- Текст аннотаций на русском и английском языках должен быть набран в текстовом редакторе **Microsoft Word**.
- Формат А4, шрифт Times New Roman размером 14 пт, красная строка – 1,25 см, выравнивание по ширине, межстрочный интервал 1, поля: верхнее – 2,5 см, нижнее – 2,5 см, левое – 2,5 см, правое – 2,5 см.
- **Обе аннотации должны уместиться на 1 странице!**
- **В конце каждой аннотации указать ключевые слова**
- **Фамилии авторов указывать в алфавитном порядке**

**Структура аннотаций:**

<b>Фамилия И.О. (справа, шрифт 14, полужирный)</b>
<i>Город, место работы сокращенно (справа, шрифт 14, курсив)</i>
E-mail (справа, шрифт 14)
пустая строка
<b>НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА (ЗАГЛАВНЫЕ БУКВЫ, ШРИФТ 14, ПОЛУЖИРНЫЙ, БЕЗ ПЕРЕНОСОВ, ВЫРАВНИВАНИЕ ПО ЦЕНТРУ)</b>
пустая строка
Текст аннотации (выравнивание по ширине, расстановка переносов автоматическая) ...
пустая строка
<b>Ключевые слова:</b>
<b>Фамилия И.О. (справа, шрифт 14, полужирный) –</b>
<b>на английском языке</b>
<i>Город, место работы сокращенно (справа, шрифт 14, курсив) –</i>
<i>на английском языке</i>
пустая строка
<b>НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА (ЗАГЛАВНЫЕ БУКВЫ, ШРИФТ 14, ПОЛУЖИРНЫЙ, БЕЗ ПЕРЕНОСОВ, ВЫРАВНИВАНИЕ ПО ЦЕНТРУ) –</b>
<b>на английском языке</b>
пустая строка
Текст аннотации на английском языке.
пустая строка
<b>Ключевые слова: (на английском языке)</b>

*Образец*

**Иванов И.А.<sup>1</sup>, Петров Д.А.<sup>2</sup>**

*Москва, МГУ<sup>1</sup>, НИУ ВШЭ<sup>2</sup>*

Ivanov222@mail.ru, petrov344@yandex.ru

## НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА

Большинство экономических решений в современном мире ..... текст  
текст    текст    текст ...

**Ключевые слова:** социальные предпочтения, механизмы перераспределения.

**Ivanov I.A.<sup>1</sup>, Petrov D.A.<sup>2</sup>**

*Moscow, MSU<sup>1</sup>, NRU HSE<sup>2</sup>*

## TITLE OF ARTICLE

Currently most of economic decisions ... text

**Keywords:** social preferences, redistribution mechanisms.

**Требования к оформлению статей (по материалам докладов и сообщений)**

- Текст статьи должен быть набран в текстовом редакторе **MS Word**.
- Формат А4, **шрифт Times New Roman** размером 14 пт, **отступ первой строки**–1,25 см, **выравнивание** по ширине, **междустрочный интервал**–одинарный, **отступ перед и после**–0 пт, **все поля** по 2,5 см, **расстановка переносов**–авто.
- Все объекты, формулы, **рисунки, графики и диаграммы** должны быть вставлены в текст, сгруппированы и должны соответствовать формату страницы (не выходить за поля страницы). Формат рисунка должен обеспечивать ясность передачи всех деталей. Названия рисунков и таблиц обязательны. Подписи рисунков (Рис. 1. Название)–внизу по центру, заголовки и номера таблиц (Таблица 1–справа. Название–на следующей строке по центру)–над таблицей.
- **Формулы** должны быть набраны в редакторе формул с установками не менее: обычный 15 пт; крупный индекс 9 пт; мелкий индекс 7 пт; крупный символ 18 пт; мелкий символ 12 пт.
- **Список литературы в конце статьи обязателен.** Ссылка на использованную литературу дается в тексте цифрой в квадратных скобках ([2]) или указанием фамилии автора и года публикации, например, (В.А. Иванов, 2007). Список литературы приводится в конце текста и оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100—2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание (см. раздел сайта «Образцы документов»). Список использованной литературы набирается шрифтом Times New Roman, размер 12 пт.
- **Нумерация страниц не допустима!!!**
- **Концевые сноски не допустимы!!!**
- **Приложения после статьи не допустимы!!!**

Ниже приведены *Структура* и *Образец* статьи.

***Структура статьи:***

пустая строка
пустая строка
<b>Фамилия И.О. (справа, шрифт 14, полужирный)</b>
<i>Город, место работы сокращенно (справа, шрифт 14, курсив)</i>
пустая строка
<b>НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА (ЗАГЛАВНЫЕ БУКВЫ, ШРИФТ 14, ПОЛУЖИРНЫЙ, БЕЗ ПЕРЕНОСОВ, БЕЗ ОТСУПА 1 СТРОКИ, ВЫРАВНИВАНИЕ ПО ЦЕНТРУ)</b>
пустая строка
<i>Ссылка на грант (если есть) 12 пт, жирный курсив.</i>
пустая строка
Текст доклада (выравнивание по ширине, расстановка переносов авто).
пустая строка
<b><i>Список использованной литературы:</i></b>
1.Иванов А.В. Модели и методы.....

**На следующих страницах представлен Образец оформления статьи.**

**Можно удалить предыдущие страницы и вставлять свой текст в приведенный ниже образец тезисов, в нем соблюдены необходимые требования к оформлению.**

Автор А.А.<sup>1</sup>, Автор Б.Б.<sup>2</sup>, Автор Г.Г.<sup>2</sup>  
Воронеж, ВГУ<sup>1</sup>; Москва, ЦЭМИ<sup>2</sup>

## НАЗВАНИЕ БЕЗ АБЗАЦНОГО ОТСТУПА

*Исследование подготовлено при финансовой поддержке РФФИ, проект №111.*

Файл называть фамилиями соавторов в алфавитном порядке. Текст текст текст <...>

Пример оформления формулы:

$$x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a} \quad (1)$$

В файле не должно быть нумерации страниц. Текст <...> Дальнейший текст с упоминанием рисунка (рис. 1).

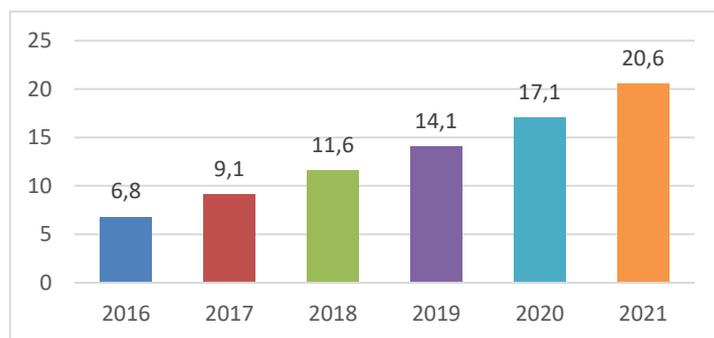


Рис. 1. Название рисунка

*Построено авторами по данным [2]*

Какой-либо список дается без отдельного абзацного отступа:

- 1) пункт 1;
- 2) пункт 5;

...

Пример оформления таблицы представлен в таблице 1. В таблицах и рисунках текст должен быть хорошо читаем. Если таблица не помещается на одной странице, можно оформить перенос на следующую страницу.

Таблица 1

Название таблицы



**Список использованной литературы:**

1. Россия в эпоху революций и реформ: проблемы истории и историографии : сборник докладов конференции / Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В. И. Ульянова (Ленина) ; Четвертая Межвузовская научная конференция «Россия в эпоху революций и реформ : проблемы истории и историографии» (27 ноября 2015 г. ; СПб.) ; отв. ред. В. В. Калашников. – СПб. : Изд-во СПбГЭТУ «ЛЭТИ», 2016. – 291 с. – ISBN 978-5-7629-1776-6

2. Прозоров, И. Е. Отечественная научно–вспомогательная литературная библиография (1917-1929 гг.): тенденции развития и организационные формы : дис. ... канд. пед. наук : 05.25.03 / Прозоров Иван Евгеньевич ; науч. рук. О. Н. Ильина ; Санкт-Петербургский государственный университет культуры и искусств. – Санкт-Петербург, 2010. – 361 с.

3. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной Думой 16 сент. 2003 г. : одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с.

4. Минкина, В. А. Участие службы информации в рекламной деятельности / В. А. Минкина, Н. В. Рудакова // Справочник информационного работника / ред. Р. С. Гиляревский, В. А. Минкина. – Санкт-Петербург, 2005. – С. 405-410.

5. Сысоева, Е. А. Роль библиотечного фонда в формировании правовой, технологической и графической культуры школьников и студентов / Е. А. Сысоева, М. В. Непобедный // Библиотекосведение. – 2010. – № 2. – С. 28-33. Модель активной электронной библиотеки университета на основе сервиса опережения запроса / Р. А. Барышев, О. И. Бабина, М. М. Манушкина, И. А. Цветочкина // Научные и технические библиотеки. – 2019. – № 5. – С. 49-66.

6. «Историк за верстаком»: интервью Михаила Крома о творчестве и главном исследовании жизни / М. М. Кром. - Изображение (подвижное ; двухмерное) : электронное // Европейский университет в Санкт-Петербурге : [сайт]. – 4 мая 2020. – URL: <https://eusp.org/news/istorik-za-verstakom-intervyu-mikhaila-kroma> (дата обращения: 05.05.2020).

7. Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева. – Текст : электронный // Социальные науки: social-economic sciences : научный электронный журнал. – 2018. – № 1. – URL: [http://academymanag.ru/journal/Yanina\\_Fedoseeva\\_2.pdf](http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf) (дата обращения: 04.06.2018)

8. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : [сайт] / ООО «Научная электронная библиотека». – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.